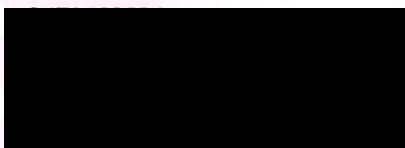


# DE ROSA CRISTOFARO

✉ TELEPOINT22@LIBERO.IT



📅 22/05/1979

🚗 A/B

## PROFILO PROFESSIONALE

Professionista esperto in gestione del personale e negoziazione di contratti, con eccellenti capacità di comunicazione e attitudine al lavoro di squadra. Abile nell'analisi dei costi e nella gestione del servizio clienti.

Nel corso delle mie esperienze ho avuto modo di consolidare le competenze indispensabili nel settore della telefonia fissa e mobile luce e gas, quali la capacità di gestione del personale, l'aumento dei volumi di vendita, l'abilità di negoziazione e il problem solving. Mi reputo una persona disponibile, affidabile e dedita al lavoro. Ho maturato molti anni di esperienza nel settore del commercio, sia in aziende di stampo imprenditoriale. Sono in grado di gestire i punti vendita a 360 gradi e posso garantire solidi miglioramenti nelle performance di vendita.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

- Gestione del personale
- Analisi dei costi
- Capacità di comunicazione
- Gestione del servizio clienti
- Conoscenza di Outlook
- Negoziazione di contratti
- Ricerca di mercato
- Capacità di pianificazione e organizzazione
- Abilità di navigazione Internet
- Conoscenza delle leggi commerciali
- Monitoraggio della concorrenza
- Attitudine al lavoro di squadra
- Competenze merceologiche

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISTITUTO PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO  
FRATTAMAGGIORE • 11/1998

**DIPLOMA DI QUALIFICA:**  
DISEGNATORE MECCANICO CON  
ELEBORATORI

## ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

**DE ROSA CRISTOFARO - Titolare di impresa commerciale**  
ARZANO, NA • 02/2006 - ad oggi

- Gestione delle operazioni quotidiane, garantendo l'efficienza operativa e la soddisfazione del cliente.
- Innovazione dei processi aziendali mediante l'introduzione di tecnologie avanzate per aumentare l'efficienza operativa.
- Controllo finanziario, inclusa la pianificazione del budget, la gestione della contabilità e l'analisi degli investimenti.
- Direzione del team, promuovendo la formazione continua e valorizzando le competenze individuali per ottimizzare la produttività.
- Gestione della contabilizzazione giornaliera, deposito dei contanti, riscossione dei crediti promozionali e registrazione delle operazioni in ottemperanza alla normativa fiscale.
- Selezione del campionario da esporre e cura dell'allestimento e disallestimento di espositori, vetrine e della decorazione degli spazi interni dei punti vendita.
- Pianificazione e conduzione di campagne promozionali individuando gli strumenti più adatti in base al target di clientela.
- Conduzione delle trattative con i fornitori e stipula dei contratti con i trasportatori.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

*De Rosa Cristofaro*

# Michele Russiello

Nato a Napoli il 31/01/2006

## PROFILO

Addetto alle vendite con esperienza nel contatto diretto con il pubblico, orientato alla soddisfazione del cliente e al raggiungimento degli obiettivi. Buone capacità comunicative e organizzative, con attitudine al lavoro in team.

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

### Addetto alle vendite | La Cava Srl

(data da inserire)

- Accoglienza e assistenza alla clientela
- Consulenza nella scelta dei prodotti
- Gestione delle operazioni di vendita e cassa
- Organizzazione del lavoro e gestione delle attività quotidiane
- Collaborazione con il team per il raggiungimento degli obiettivi
- Cura dell'ordine e della disposizione dei prodotti

## COMPETENZE

- Predisposizione al contatto con il pubblico
- Capacità di vendita e negoziazione
- Gestione della cassa
- Organizzazione del lavoro
- Lavoro in team
- Problem solving

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Licenza media (scuola secondaria di primo grado)

## LINGUE

Italiano: Madrelingua

Inglese: Base

CONOSCENZE INFORMATICHE

OTTIMA CONOSCENZA PACCHETTO OFFICE, OTTIMA CONOSCENZA INTERNET EXPLORER

PATENTE O PATENTI

"B" dal 2006, automunito

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base  
art. 13 del D. Lgs. 196/2003*