

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ANTONIO D'AURIA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

24/06/1987

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 03/01/2020 ad oggi

Studio Legale Cuomo and Partners

Diritto Penale

Avvocato penalista

Studio approfondito di tutte le controversie;
Partecipazione alle udienze sia penali che civili;
Studio delle sentenze;

Redazione atti quali atti di appello, ricorsi per Cassazione, memorie difensive, istanze revoca misure cautelari;

Aggiornamento costante della giurisprudenza e delle novità legislative;

Elaborazione di Pareri per liberi professionisti ed aziende

Apprendimento del funzionamento del processo telematico tramite l'effettuazione di notifiche e depositi

Attività stragiudiziale per il recupero di crediti a favore di varie società;

Selezione del personale per l'assunzione di nuovi avvocati e praticanti;

Organizzazione e gestione dei praticanti dello studio.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 16/03/2015 al 31/12/2019

Studio Legale Penale Ferrandino – Via Michelangelo Schipa n. 44 - Napoli

Diritto Penale

Praticante Avvocato

Pratica nel settore penale;

Studio approfondito di tutte le controversie e redazione atti dello studio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

12/03/2015
Università degli Studi di Napoli Federico II

Laurea in Giurisprudenza (98/110)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Napoli, 28/04/2026

Entusiasmo, ambizione e determinazione sono le qualità che mi hanno permesso di fare sempre meglio nello studio e nella vita. La serietà e la forza di volontà mi hanno consentito di raggiungere spesso gli obiettivi che mi ponevo.

ITALIANA

INGLESE

BUONO
BUONO
BUONO

SONO IN GRADO DI COMUNICARE IN MODO CHIARO E PRECISO, RISPONDENDO A SPECIFICHE RICHIESTE DELL'UTENZA DI RIFERIMENTO GRAZIE ALLE ATTIVITÀ SVOLTE ALL'INTERNO DEI CORSI UNIVERSITARI. HO UN BUONO SPIRITO DI GRUPPO GRAZIE AI LAVORI PORTATI AVANTI IN CAMPO UNIVERSITARIO.

SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, DEFINENDO PRIORITÀ E ASSUMENDO RESPONSABILITÀ ACQUISITE TRAMITE LE ESPERIENZE UNIVERSITARIE. SONO IN GRADO DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS E FATICA. ATTITUDINE ALLA GESTIONE DI PROGETTI E INIZIATIVE E CAPACITÀ DI COORDINAZIONE DI GRUPPI DI PERSONE.

B – A2

Cordiali Saluti

