











AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI E L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER PER LA FRUIZIONE DEGLI INTERVENTI NELL'AMBITO DEL PROGETTO "CONCILIAZIONE 3.0" IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N.24 DEL 17/01/2024 "PROGETTO DELLA REGIONE CAMPANIA PER LA FAMIGLIA E LA NATALITÀ" INTERVENTO "MISURE DI CONCILIAZIONE FAMIGLIA - LAVORO" FINANZIATO CON LE RISORSE DEL PR - CAMPANIA FSE+ PRIORITÀ 3 OCCUPAZIONE OBIETTIVO SPECIFICO ESO 4.3 AZIONE 1.C.2

(Approvato con Determinazione del D.G. n 64 del 18/03/2025)

IL COORDINATORE DELL'AMBITO N18

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale n.24 del 17.01.2024 è stato approvato il "Progetto della Regione Campania per la famiglia e la natalità" e l'Avviso Pubblico "Misure di conciliazione famiglia – lavoro" Orientamento e supporto alle donne prive di occupazione per favorire l'inserimento lavorativo, attivazione di servizi di nido, micronido e di ogni forma di servizio integrativo occorrente a facilitare la famiglia che lavora finanziato con le risorse del PR - Campania FSE + Priorità 1 Occupazione - Obiettivo Specifico ESO 4.3 - azione 1.c.2;
- con Determinazione Dirigenziale n. 836 del 2024 l'Ambito n 18 ha proceduto alla pubblicazione dell'Avviso di manifestazione di interesse per la selezione degli enti e la costituzione di un partenariato per la co-progettazione con l'Ambito 18 relativamente all'Avviso regionale sopramenzionato;
- Che la proposta progettuale "CONCILIAZIONE 3.0" elaborata in co-progettazione e presentata dalla Soc. Coop. Sociale Mamré Onlus la quale prevede i seguenti interventi:
 - Linea a) Erogazione di buoni per l'acquisto di posti in servizio di cura socioeducativi degli Asili Nido e micro-nido per i bambini di età 0 - 36 mesi.
 - Linea b) Erogazione di buoni per l'acquisto di posti in servizi di cura socioeducativi della ludoteca intesa come attività di Centro Sociale Polifunzionale per i bambini di età 3 - 12 anni.
 - Linea c) Attivazione di sportelli di orientamento a lavoro per le donne in cerca di occupazione e spazi dedicati all'erogazione di servizi di sostegno all'occupabilità femminile.

Preso atto che con Decreto Dirigenziale n. 1047 del 05.11.2024 è stata approvata la graduatoria dei progetti ritenuti ammissibili a finanziamento, con i relativi importi per ciascun progetto, da cui risulta che il Progetto "CONCILIAZIONE 3.0" presentato dalla Soc. Coop. Sociale Mamré Onlus è stato ammesso al finanziamento. Considerato che la Soc. Coop. Sociale Mamré Onlus intende utilizzare come modalità gestionale del servizio quella dell'Accreditamento e voucher sociali, in conformità delle procedure già disciplinate con il seguente atto:

-Regolamento per l'erogazione dei servizi attraverso procedure di accreditamento e voucher sociali, approvato con delibera di Coordinamento Istituzionale n. 5 del 09/10/2023.











RENDE NOTO

1.FINALITA'

La finalità della presente procedura è l'ammissione al Progetto "Conciliazioni 3.0" che intende a valorizzare la dimensione di genere e l'attivazione di un sistema integrato di interventi che sostenga la presenza e la permanenza delle donne residenti nei Comuni dell'Ambito N 18 nel mercato del lavoro.

Il progetto prevede il coinvolgimento di:

- per la **Linea di intervento a**) sono previsti **n. 450** voucher per il servizio "*Micro Nido d'infanzia*" e **n. 1556** per il servizio "*Nido d'infanzia*" da intendersi come titolo per l'acquisto di posti in servizi di cura socio-educativi rivolti ai bambini di età 0-36 mesi "spendibili" presso le strutture accreditate presso l'Ambito N18, di cui all'Allegato A approvato con determinazione dirigenziale n. 915/2024;
- per la **Linea di intervento b**) sono previsti **n. 2062** voucher per il servizio "*Ludoteca bambine e le famiglie*" da intendersi come titolo per l'acquisto di posti in servizi di cura socio-educativi rivolti ai bambini di età 3 -12 anni, di cui all'Allegato B approvato con determinazione dirigenziale n. 915/2024;

2.DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

Il target di progetto sono le donne lavoratrici dipendenti, autonomi, donne occupate, inattive e disoccupate, famiglie monoparentali con la sola presenza del padre, ai sensi dell'art. 2 dell'Avviso di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 24 del 17.01.2024.

Per l'ammissione alla Linee di azione a) e b) si terrà conto dei seguenti criteri: presenza di figli minori di 12 anni, anche in affido; occupazione dei genitori; presenza di figli portatori di handicap o con difficoltà di apprendimento; famiglie monoparentali; livello dell'indicatore ISEE. L'erogazione dei voucher è rivolta alle mamme in età lavorativa (o famiglie monoparentali con la sola presenza del padre), in via principale a donne occupate e in via subordinata a donne inoccupate/disoccupate per le quali i carichi di cura rappresentano un vincolo all'inserimento lavorativo.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E AMMISSIONE AL SERVIZIO

Coloro che siano in possesso dei requisiti prescritti e intendano partecipare al Progetto "Conciliazione 3.0", dovranno produrre l'istanza utilizzando il Modello di domanda allegato al presente Avviso (Modello A). La domanda deve essere trasmessa (in unico file PDF contenente tutti gli allegati) entro il quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso;

A) all'indirizzo pec dell'Ambito N18 <u>protocollo@pec.comune.casoria.na.it</u>, indicando nell'oggetto "Richiesta voucher azione A e B progetto CONCILIAZIONI 3.0";















B) in alternativa, con consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Casoria.

Per la compilazione e la trasmissione della domanda, il richiedente/beneficiario può avvalersi del supporto dei Servizi sociali territoriali del proprio Comune di residenza.

La domanda deve essere corredata dai seguenti allegati:

- 1. copia di un documento di identità in corso di validità, del richiedente e del beneficiario;
- 2. attestazione I.S.E.E. valida per l'anno corrente;
- 3. Stato di famiglia;
- 4. Autodichiarazione relativa alla situazione familiare (annessa al Modello di domanda);
- 5. Autodichiarazione relativa alla situazione lavorativa (annessa al Modello di domanda);
- 6. Segnalazione di eventuali patologie (ad es. insufficienza cardiaca, periodo post-operatorio, allergie e/o intolleranze, etc.).
- 7. Eventuali certificazioni mediche attestanti lo stato di disabilità del minore.
- 8. Copia degli atti giudiziari attestanti i diritti dei singoli genitori sui bambini per i genitori separati e divorziati a tutela loro e dei minori con allegata dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante che la copia trasmessa è conforme all'originale;
- 9. Certificato di regolarità dell'obbligo vaccinale per la frequenza al nido, ai sensi della L. 119/2017 (la mancata presentazione della documentazione nei termini previsti determina la decadenza dell'iscrizione e l'ammissione del bambino al servizio di micro nido);
- 10. Eventuale certificazione ai sensi della legge 104/92 e ogni altra certificazione medica utile.

Le istanze, che pur pervenute entro il detto termine, siano incomplete nei contenuti e/o nella documentazione di corredo saranno inserite in lista di attesa nelle more di acquisire la documentazione mancante e, ove le risorse disponibili lo dovessero consentire, una volta istruite positivamente, si consentirà l'accesso al Progetto agli aventi diritto.

Successivamente alla prima finestra di termine fissato al 15° giorno dalla pubblicazione dell'Avviso, al fine di redigere un primo elenco di beneficiari, ma l'Avviso resterà aperto fino a completamento dei voucher disponibili. Le istanze non rientranti nel numero massimo degli ammessi saranno poste in lista di attesa. Gli interessati potranno accedere al servizio in caso di scorrimento della medesima.

4. ISTRUTTORIA DELLE ISTANZE E VALUTAZIONE DEL BISOGNO

Allo scadere del termine, il RUP a verificare i requisiti di accesso richiesti dal presente Avviso pubblico. Ove carenti, sarà richiesta integrazione. L'istanza sarà poi assegnata ad una commissione, che verrà nominata all'uopo, formata dall'Assistente sociale territorialmente competente e da un referente tecnico individuato nell'ambito delle equipe interne dell'Ambito per la successiva valutazione socio-ambientale e l'attribuzione dei punteggi. Ai fini della redazione della graduatoria, in caso di parità di punteggi sarà data priorità a coloro che presentano un ISEE più basso. In caso di ulteriore parità (bisogno e ISEE identici), sarà osservato l'ordine di acquisizione della domanda al Protocollo Generale.

5.CONTROLLI

L'Amministrazione si riserva di verificare in qualunque momento l'esattezza e la veridicità delle attestazioni rese dai richiedenti con dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Via Pio XII, 130 – 80026 Casoria (NA) - PEC: protocollo@pec.comune.casoria.na.it COMUNE CAPOFILA CASORIA (NA) - P.IVA 01505091213- Cod.Fiscale 80029310630















6.CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

La Commissione incaricata assegnerà i punteggi, secondo la seguente tabella:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Presenza di minori nel nucleo familiare di età inferiore a 12 anni (anche in affido): punti 1 per ogni minore	5
Occupazione del genitore: 2 punti per un solo genitore occupato, 5 punti per entrambi genitori occupati	5
Presenza di figli portatori di handicap o con difficoltà di apprendimento: punti 3	3
Famiglie monoparentali (documentato anagraficamente): punti 3	3
ISEE del nucleo familiare max 5 punti così assegnati:	
Fino a € 8.000,00	5
Da € 8.000,01 a €16.000,00	4
Da €16.000,01 a €24.000,00	3
Da € 24.000.01 a €32.000,00	2
Da € 32.000,01 a €40.000,00	1
Oltre €40.000,01	0

7.ATTIVAZIONE E DURATA DEL SERVIZIO

Relativamente alla **Linea di intervento a**) e alla **Linea di intervento b**) i *voucher* assegnati potranno essere utilizzati solo presso il Soggetto accreditato indicato all'Art. 1 del presente Avviso, subordinatamente alla sottoscrizione della *Proposta di voucher* tra Beneficiario, Prestatore ed Amministrazione. Ai sensi del Regolamento approvato dall'Ambito N18 con Delibera n. 5. del 09/10/2023 la *proposta* costituisce e sostituisce















il *voucher* cartaceo, senza necessità di produrre singoli ticket da rilasciare all'utente. Essa riporterà la durata, il valore del voucher assegnato, la quantità complessiva di giornate/accessi al servizio riconosciuti, modalità di rendicontazione e impegni assunti dai tre Soggetti sottoscrittori.

La durata massima del servizio è pari a 12 mesi e **può essere garantita fino ad esaurimento delle risorse assegnate** dalla Regione Campania con richiamato Atto di Concessione e con Decreto Dirigenziale n. 1047 del 05.11.2024 con cui è stato approvato il Progetto "CONCILIAZIONE 3.0".

8. MECCANISMI DI MONITORAGGIO DEL SERVIZIO, SOSPENSIONE O CESSAZIONE

L'Ambito, attraverso i servizi sociali o il referente di Area, provvederà alla verifica dei requisiti di accreditamento, nonché al controllo delle prestazioni erogate, al livello qualitativo delle stesse e al livello di soddisfacimento dell'utente. Potrà, inoltre, svolgere controlli e verifiche sia di propria iniziativa che su segnalazione di eventuali inadempienze da parte del cittadino-utente.

9. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

L'Ambito N 18 tratterà i dati di cui entrerà in possesso esclusivamente per le finalità attinenti il presente Avviso e nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)". Il titolare del trattamento è il Sig. Salvatore Minucci dell'Ambito N 18".

10. INFORMAZIONI E OBBLIGHI DI PUBBLICITA'

Il presente documento sarà pubblicato sul sito del comune di Casoria https://comune.casoria.na.it e sui siti web di tutti i Comuni afferenti all'Ambito Territoriale 18.

Il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Catia Capezzone.

Per quanto non previsto nel presente Avviso si rinvia alle norme vigenti, ai Regolamenti regionali.

Il Dirigente IV Settore Coordinatore Ufficio di Piano Ambito N 18

Dott. Antonio Chianese